

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DE DÉCEMBRE 2016 tenue le 5  
Décembre 2016 au Centre des loisirs à dix-neuf heures ( 19 h 00 ) et à laquelle sont  
présents :

Monsieur Richard Galibois, maire

Mesdames et Messieurs les conseillers (ères)

Patrice Tondreau

Marie Tanguay

Éric Guillemette

Alexandre Guay

Mario Cantin

Absence motivée : Josée Audet

Tous formants quorum sous la présidence de Monsieur Richard Galibois, maire.

Est aussi présent Martin Turgeon, directeur général.

### **1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Considérant qu'il y a quorum Monsieur le maire déclare la séance ouverte à 19 h 00.

### **2. ORDRE DU JOUR AVEC VARIA OUVERT**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR AVEC VARIA OUVERT
3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE NOVEMBRE
4. COMPTES À PAYER
5. RÈGLEMENTS – SOUMISSIONS – CONTRATS
  - 5.1 AVIS DE MOTION, RÈGLEMENT 306 IMPOSANT LES TAXES POUR L'ANNÉE 2017
  - 5.2 ÉCRITURE DE RÉGULARISATION, REMBOURSEMENT DES PRÊTS POUR LES TERRAINS DES ÉTANGS ET DU STATIONNEMENT DE LA PLAGE
  - 5.3 OCTROI DU CONTRAT POUR LE DÉNEIGEMENT DES TERRAINS DE LA MUNICIPALITÉ (V16-033)
  - 5.4 TRANSACTION IMMOBILIÈRE, ANCIENS PUIITS DE L'ANSE, LOT 3 477 195 (I16-008)
  - 5.5 MANDAT À MARC-ANDRÉ PARÉ CONSULTANT INC. POUR CONSULTATION EN RESSOURCES HUMAINES (H16-001)
  - 5.6 TRANSACTION IMMOBILIÈRE, ACQUISITION DE PARCELLES DE TERRAIN CONSTITUANT L'EMPRISE DU CHEMIN DU FLEUVE (V16-017)
  - 5.7 ACHAT D'UN SERVEUR ET MODERNISATION DU RÉSEAU INFORMATIQUE DE LA MUNICIPALITÉ (T16-001)
  - 5.8 OCTROI DU CONTRAT POUR LA NOUVELLE PAGE WEB DE LA MUNICIPALITÉ
  - 5.9 MESURE D'ACCUMULATION DES BOUES DES ÉTANGS AÉRÉS (E17-001)
  - 5.10 NETTOYAGE SOUS PRESSON DES CONDUITES D'ÉGOUTS, PLUVIALES ET DE PONCEAUX (Q16-003)
  - 5.11 ACHAT D'UN HABIT DE COMBAT ET DE DEUX PAIRES DE BOTTES POUR LE SERVICE INCENDIE DE LA MUNICIPALITÉ
6. URBANISME
7. AUTORISATIONS
  - 7.1 ACCEPTATION DU BUDGET 2017 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE L'ISLET-MONTMAGNY
  - 7.2 ACCEPTATION DU BUDGET 2017 DU TRANSPORT ADAPTÉ
8. AUTRES
  - 8.1 FERMETURE DU BUREAU MUNICIPAL POUR LA PÉRIODE DES FÊTES
  - 8.2 FIXATION DES DATES DES RÉUNIONS DU CONSEIL MUNICIPAL 2017
9. CORRESPONDANCE
  - 9.1 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE, DÉFI PIERRE LAVOIE – LA COURSE
  - 9.2 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE, PANIERS DE NOËL 2016
  - 9.3 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE, FONDATION HÉLÈNE-CARON
  - 9.4 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE, BRIGADE SCOLAIRE
10. PÉRIODE DE QUESTIONS
11. LEVÉE DE LA RÉUNION

2016-183 **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE NOVEMBRE**  
 IL EST PROPOSÉ PAR : Marie Tanguay  
 APPUYÉ PAR : Éric Guillemette  
 ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
 D'ADOPTER le procès-verbal de la séance régulière du 7 novembre 2016.  
 ADOPTÉE

2016-184 **4. COMPTES À PAYER**  
 IL EST PROPOSÉ PAR : Mario Cantin  
 APPUYÉ PAR : Patrice Tondreau  
 ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
 DE PAYER les comptes suivants :

| Fournisseurs                    | détails                            | montant   |
|---------------------------------|------------------------------------|-----------|
| Hydro-Québec                    | station pompage Peupliers          | 1 418,04  |
|                                 | garage municipal                   | 129,78    |
|                                 | puits garage municipal             | 797,62    |
|                                 | station pompage ch. Fleuve         | 33,16     |
|                                 | puits Blais Ouest                  | 503,56    |
|                                 | pompes Principale Ouest            | 354,85    |
|                                 | piscine municipale                 | 657,00    |
|                                 | centre des loisirs                 | 872,36    |
|                                 | usine eau potable                  | 1 827,54  |
|                                 | station pompage Anse               | 231,42    |
|                                 | Fée des glaces                     | 38,07     |
|                                 | immeuble municipal                 | 215,46    |
|                                 | poste incendie                     | 98,80     |
|                                 | éclairage public                   | 1 821,12  |
|                                 | parc Jean Lesage                   | 31,59     |
| Telus                           | puits Anse (fin contrat)           | 23,14     |
|                                 | téléphone                          | 1 012,60  |
| MRC de Montmagny                | collecte sélective octobre         | 1 179,81  |
|                                 | vidanges fosses septiques          | 362,21    |
|                                 | formation ronde sécurité           | 105,66    |
|                                 | entretien fibre optique            | 603,00    |
|                                 | avis public rôle évaluation        | 32,32     |
|                                 | travaux cours d'eau Corriveau      | 3 981,14  |
|                                 | travaux cours d'eau Corriveau      | 27 147,72 |
| SCA Rivière-du-Sud              | quincaillerie                      | 518,94    |
| Receveur général du Canada      | DAS novembre 2016                  | 1 366,30  |
| Revenu Québec                   | DAS novembre 2016                  | 3 417,72  |
| CARRA                           | novembre 2016                      | 483,84    |
| Xerox                           | fournitures de bureau              | 418,60    |
| O.M.H. Berthier-sur-Mer         | quote-part                         | 310,00    |
| Postes Canada                   | envoi journal novembre             | 128,82    |
|                                 | sondage loisirs                    | 101,84    |
| Entreprises JRMorin inc.        | puits Anse                         | 1 451,48  |
|                                 | rue du Capitaine                   | 557,63    |
| Clément Dufour                  | réparation regard, trottoir        | 3 317,20  |
|                                 | ménage                             | 378,00    |
| Aréo-Feu                        | vérification appareil respiratoire | 890,18    |
| Cytech Corbin                   | travaux loisirs                    | 2 331,81  |
|                                 | éclairage Parc Jean Lesage         | 1 748,16  |
| Signalisation Lévis inc.        | réparation éclairage de rue        | 1 912,75  |
|                                 | plaque 911                         | 630,06    |
| Propage GRG                     | garage municipal                   | 450,88    |
|                                 | poste incendie                     | 482,82    |
| Pagenet                         | pagettes service incendie          | 138,48    |
| Hydro-Québec                    | installation lumières de rue       | 1 655,65  |
| Colbo                           | réparation clôture                 | 3 557,93  |
| Philiias Blais & fils inc.      | inspection caméra                  | 183,96    |
| Samson & frères                 | puits Anse                         | 1 667,14  |
| Concassés du Cap inc.           | décembre                           | 5 574,36  |
| Veolia                          | nettoyage puisards                 | 1 753,08  |
| Transport Adapté Vieux Quai     | novembre                           | 153,04    |
| Fondation du Cégep La Pocatière | campagne de financement 2016       | 500,00    |
| Régie gestion mat. Rés. Maurice | octobre 2016                       | 9 442,03  |
| Impressions Credo inc.          | formulaire ronde sécurité          | 374,59    |
| ABA Construction                | bloc béton, abri boîte aux lettres | 505,89    |
| Lajoie Paysagistes              | entretien paysager                 | 3 382,56  |
| Morin & Bilodeau, notaires inc. | régularisation Faubourg            | 3 847,35  |

|                                 |                                   |           |           |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------|-----------|
| L'Arboriste                     | abattage d'arbre, branches        |           | 1 500,42  |
| Électricité Guillaume Lord inc. | travaux pompe chemin du Fleuve    |           | 439,24    |
| Entreprises F.M. Roy inc.       | déneigement 1 <sup>er</sup> vers. | 3 006,91  |           |
|                                 | déneigement 1 <sup>er</sup> vers. | 27 767,27 | 30 774,18 |
| L'Arrêt Stop                    | essence voirie                    | 201,98    |           |
|                                 | essence service incendie          | 67,65     | 269,63    |
| Groupe Environnex               | analyse eaux usées                | 65,54     |           |
|                                 | analyse eau potable               | 28,74     | 94,28     |
| Sylvie Lemire                   | photographies numériques          | 100,00    |           |
| Service incendie                | novembre 2016                     | 1 459,53  |           |
| Carte Visa                      | radio                             | 68,22     |           |
|                                 | filet de hockey                   | 321,92    |           |
|                                 | fournitures de bureau             | 140,92    |           |
|                                 | SAQ soirée des bénévoles          | 343,03    | 874,09    |

#### **Certificats de disponibilité de crédits**

Je soussigné, Martin Turgeon, directeur général et secrétaire-trésorier de la municipalité de Berthier-sur-Mer, certifie que la municipalité de Berthier-sur-Mer dispose des crédits suffisants pour les fins visées par les comptes mentionnés plus haut au montant 132 622,43 \$

Martin Turgeon

### **5. RÈGLEMENT – SOUMISSIONS – CONTRATS**

#### **5.1 AVIS DE MOTION, RÈGLEMENT 306 IMPOSANT LES TAXES POUR L'ANNÉE 2017**

Avis de motion est par la présente donnée par Marie Tanguay qu'à une séance ultérieure du conseil municipale sera adopté le règlement numéro 306 imposant les taxes pour l'année 2017.

#### **5.2 ÉCRITURE DE RÉGULARISATION, REMBOURSEMENT DES PRÊTS POUR LES TERRAINS DES ÉTANGS ET DU STATIONNEMENT DE LA PLAGE**

CONSIDÉRANT QUE les taxes à taux fixes pour le remboursement des prêts pour l'achat du terrain des étangs (résolution 2013-136) et celui du stationnement de la plage (dossier d'expropriation SAI-Q-192285-1302) ont été retirées du règlement numéro 304 imposant les taxes pour l'année 2016 (résolution 2015-207);

CONSIDÉRANT QUE le solde de l'emprunt pour le terrain des étangs dans les registres comptables au 1er janvier 2016 était de 25 500 \$ et que le versement prévu et versé en 2016 était de 12 750 \$;

CONSIDÉRANT QUE le solde de l'emprunt pour le terrain du stationnement de la plage dans les registres comptables au 1<sup>er</sup> janvier 2016 était de 95 118,82 \$ et que le versement prévu et versé en 2016 était de 47 559,41\$;

2016-185

IL EST PROPOSÉ PAR : Mario Cantin  
 APPUYÉ PAR : Marie Tanguay  
 ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
 D'AFFECTER aux résultats de fonctionnement 2016, à même le surplus non affecté, un montant de 60 309,41 \$;

ADOPTÉE

#### **5.3 OCTROI DU CONTRAT POUR LE DÉNEIGEMENT DES TERRAINS DE LA MUNICIPALITÉ (V16-033)**

Pour faire suite à la résolution 2016-172, afin d'octroyer le contrat de déneigement des bâtiments et terrains de la Municipalité.

2016-186

IL EST PROPOSÉ PAR : Patrice Tondreau  
 APPUYÉ PAR : Éric Guillemette  
 ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
 D'OCTROYER le contrat à Raynald Galibois au montant de 6657,05 \$, taxes incluses. Le taux horaire pour les travaux supplémentaires est de 80 \$/h. Il s'agit des mêmes tarifs que pour l'année 2016.

**5.4 TRANSACTION IMMOBILIÈRE, ANCIENS Puits DE L'ANSE, LOT 3 477 195 (I16-008)**

CONSIDÉRANT QUE le lot 3 477 195 du Cadastre du Québec était autrefois une parcelle de terrain dont l'utilité était de desservir un réseau d'aqueduc alimentant les propriétés situées dans le secteur des rues de l'Anse et des Peupliers notamment;

CONSIDÉRANT QUE les installations composant ledit réseau d'aqueduc situées sur le lot 3 477 195 du Cadastre du Québec sont complètement inutilisées depuis près de 15 ans;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a procédé, à ses frais, à l'obstruction de tous les puits et au retrait de tous les équipements de pompage et de tous les équipements et réservoirs de traitement d'eau en conformité avec les lois et règlements en vigueur;

CONSIDÉRANT QUE le lot 3 477 195 du Cadastre du Québec a fait l'objet d'une désaffectation du domaine public par règlement en conformité avec le Code municipal du Québec;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a cessé d'exploiter le réseau d'aqueduc aux termes d'une autorisation délivrée par le Gouvernement conformément à l'article 32.7 de la Loi sur la qualité de l'environnement;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité considère que le prix de vente représente la valeur marchande de l'immeuble;

CONSIDÉRANT QUE l'offre d'achat par Claude Salvat et Lyse Thauvette faite en date du 15 novembre 2016 et soumise au conseil pour approbation;

CONSIDÉRANT le projet d'acte de vente préparé Me Vincent Morin, notaire.

2016-187

IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Guay  
APPUYÉ PAR : Mario Cantin  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
DE VENDRE à Claude Salvat et Lyse Thauvette l'immeuble désigné comme étant le lot 3 477 195;

QUE cette vente soit faite avec la garantie légale quant aux titres de propriété, mais aux risques et périls de l'acheteur et à l'exclusion de toute garantie quant à la qualité de l'immeuble;

DE FAIRE cette vente pour le prix de VINGT MILLE SIX CENTS DOLLARS (20 600,00 \$) payable lors de la passation de l'acte notarié, auquel montant s'ajouteront les taxes applicables;

QUE cet acte soit rédigé selon les termes et conditions contenus au projet d'acte préparé par Me Vincent Morin, notaire, et soumis à notre assemblée pour approbation;

D'AUTORISER le maire Richard Galibois et le directeur-général Martin Turgeon, à signer pour et au nom de la municipalité de Berthier-sur-Mer, tous actes et documents requis pour ce dossier de correction, à accepter les clauses usuelles, à négocier tous amendements requis et à signer tout autre document nécessaire afin de donner effet aux présentes;

DE TRANSMETTRE copie de la présente résolution à Me Vincent Morin, notaire.

ADOPTÉE

**5.5 MANDAT À MARC-ANDRÉ PARÉ CONSULTANT INC. POUR CONSULTATION EN RESSOURCES HUMAINES (H16-001)**

Afin de procurer une aide professionnelle pour accompagner la direction générale dans la conception et la réalisation de divers processus et outils de travail dans le but d'assurer une gestion efficace des ressources humaines municipales et celles du Service incendie.

2016-188

IL EST PROPOSÉ PAR : Marie Tanguay  
APPUYÉ PAR : Alexandre Guay

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :

D'OCTROYER à l'entreprise Marc-André Paré un contrat, sous forme de banque d'heures, pour 90 heures au taux préférentiel de 55,56 \$/h pour un engagement total de 5 000\$ avant taxes.

ADOPTÉE

**5.6 TRANSACTION IMMOBILIÈRE, ACQUISITION DE PARCELLES DE TERRAIN CONSTITUANT L'EMPRISE DU CHEMIN DU FLEUVE (V16-017)**

CONSIDÉRANT l'engagement par Pierre Blais de céder à la Municipalité l'emprise correspondant au prolongement du chemin du Fleuve à la suite de l'exécution de tous les travaux d'infrastructures de rue, d'aqueduc et d'égout complétés aux frais dudit Pierre Blais, lequel engagement a été constaté dans un acte de cession par la Municipalité de Berthier-sur-Mer à Pierre Blais, reçu devant Me Vincent Morin, notaire, le 7 mai 2015 et publié au bureau de la publicité des droits de la circonscription foncière de Montmagny sous le numéro 21 691 815;

CONSIDÉRANT QUE les travaux d'infrastructures de rue, d'aqueduc et d'égout ont été complétés à la satisfaction de la Mmunicipalité;

CONSIDÉRANT le projet d'acte de cession préparé Me Vincent Morin, notaire.

2016-189

IL EST PROPOSÉ PAR : Patrice Tondreau

APPUYÉ PAR : Mario Cantin

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :

QUE la Municipalité se porte acquéreur de ce qui suit, savoir :

1. Une parcelle de terrain étant l'emprise du «chemin du Fleuve», située en la municipalité de Berthier-sur-Mer, MRC de Montmagny, connue et désignée comme étant le lot numéro CINQ MILLIONS SIX CENT QUATRE MILLE TROIS CENT TRENTE-SEPT (5 604 337) du CADASTRE DU QUÉBEC, dans la circonscription foncière de Montmagny ;
2. Une parcelle de terrain étant l'emprise du «chemin du Fleuve», située en la municipalité de Berthier-sur-Mer, MRC de Montmagny, connue et désignée comme étant le lot numéro CINQ MILLIONS NEUF CENT QUATRE-VINGT MILLE CINQ CENT QUARANTE-TROIS (5 980 543) du CADASTRE DU QUÉBEC, dans la circonscription foncière de Montmagny ;

QUE l'acte de cession soit rédigé selon les termes et conditions contenus au projet d'acte préparé par Me Vincent Morin, notaire, et soumis à notre assemblée pour approbation ;

D'AUTORISER le maire Richard Galibois et le directeur-général Martin Turgeon, à signer pour et au nom de la municipalité de Berthier-sur-Mer, tous actes et documents requis pour ce dossier de correction, à accepter les clauses usuelles, à négocier tous amendements requis et à signer tout autre document nécessaire afin de donner effet aux présentes;

DE TRANSMETTRE copie de la présente résolution à Me Vincent Morin, notaire.

ADOPTÉE

**5.7 ACHAT D'UN SERVEUR ET MODERNISATION DU RÉSEAU INFORMATIQUE DE LA MUNICIPALITÉ (T16-001)**

Projet de mise à niveau du réseau informatique et d'ajout d'un serveur centralisé. Le projet prévoit aussi la mise en place de mesures de sécurité accrues pour le réseau de fibre optique partagé par la MRC et ses 14 municipalités.

Les équipements existants les plus récents seront redéployés sur un réseau secondaire (bibliothèque, usine de traitement de l'eau, centre des loisirs).

Le projet prévoit aussi le démantèlement du centre d'accès communautaire qui n'est plus utilisé. Les équipements non utilisés seront vendus à prix modique aux citoyens ou envoyés à la récupération.

2016-190

IL EST PROPOSÉ PAR : Marie Tanguay

APPUYÉ PAR : Éric Guillemette

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :

D'OCTROYER à la firme Informatique IDC le contrat d'achat et de mise en place du réseau principal, soit un serveur, quatre postes informatiques et les logiciels et équipements associés au montant de 16 274 \$;

D'AUTORISER au directeur général, si nécessaire, une dépense excédentaire de 1 000\$ pour le câblage et la mise en place du réseau secondaire.

ADOPTÉE

### **5.8 OCTROI DU CONTRAT POUR LA NOUVELLE PAGE WEB DE LA MUNICIPALITÉ**

Résultats des soumissions pour la mise en place de la nouvelle page web de la Municipalité. Les résultats sont de 10 579,02 \$ pour l'entreprise Numérique Technologies, 16 153 \$ pour Servlinks Communication et 6 061 \$ pour IMAGO.

2016-191

IL EST PROPOSÉ PAR : Mario Cantin  
APPUYÉ PAR : Marie Tanguay  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'OCTROYER à la firme IMAGO le contrat pour la conception et la mise en place de la nouvelle page web de la Municipalité ;

DE SOUMETTRE au conseil, pour approbation, tous les frais supplémentaires à la soumission initiale qui pourraient résulter de l'ajout de fonctions ou de modules à la page Web.

ADOPTÉE

### **5.9 MESURE D'ACCUMULATION DES BOUES DES ÉTANGS AÉRÉS (E17-001)**

Soumission de la firme écho-tech H<sub>2</sub>O pour le mesurage des boues des étangs aérés, production d'un rapport et transmission des données au MDDELCC. Un rabais de 10% est octroyé pour une acceptation hâtive de la soumission.

2016-192

IL EST PROPOSÉ PAR : Patrice Tondreau  
APPUYÉ PAR : Éric Guillemette  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'OCTROYER le contrat au montant de 1 375 \$ avant taxes.

ADOPTÉE

### **5.10 NETTOYAGE SOUS PRESSION DE CONDUITES D'ÉGOUTS, PLUVIALES ET DE PONCEAUX (Q16-004)**

Travaux divers de nettoyage des conduites obstruées.

2016-193

IL EST PROPOSÉ PAR : Mario Cantin  
APPUYÉ PAR : Éric Guillemette  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'OCTROYER le contrat à la firme Véolia pour une somme d'environ 2 000 \$.

ADOPTÉE

### **5.11 ACHAT D'UN HABIT DE COMBAT ET DE DEUX PAIRES DE BOTTES POUR LE SERVICE INCENDIE DE LA MUNICIPALITÉ**

Remplacement programmé d'un habit de combat du Service incendie de la Municipalité et achat de deux paires de bottes qui sont trouées.

2016-194

IL EST PROPOSÉ PAR : Alexandre Guay  
APPUYÉ PAR : Patrice Tondreau  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'AUTORISER l'achat, pour la somme de 2013 \$ + taxes, d'équipements pour le Service incendie.

ADOPTÉE

## **6. URBANISME**

### **7. AUTORISATIONS**

#### **7.1 ACCEPTATION DU BUDGET 2017 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE L'ISLET-MONTMAGNY**

##### **Activités financières**

##### **Dépenses de fonctionnement**

##### **Administration générale**

##### **Conseil intermunicipal**

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| <i>Rémunération de base</i>   | 1 703 \$ |
| <i>Allocation de dépenses</i> | 852 \$   |
| <i>Charges sociales</i>       | 105 \$   |

|   |                  |                  |
|---|------------------|------------------|
| <i>Frais de déplacement</i>                           | 1 847 \$         |                  |
| <b>Sous-total:</b>                                    | <b>4 507 \$</b>  | <b>4 507 \$</b>  |
| <b><u>Gestion financière et administrative</u></b>    |                  |                  |
| <i>Salaire secrétaire-trésorière</i>                  | 6 442 \$         |                  |
| <i>Charges sociales secrétariat</i>                   | 1 433 \$         |                  |
| <i>Frais de déplacement</i>                           | 100 \$           |                  |
| <i>Frais légaux</i>                                   | 1 000 \$         |                  |
| <i>Frais comptable et vérification</i>                | 1 640 \$         |                  |
| <i>Location salle et bureau</i>                       | 1 040 \$         |                  |
| <i>Entretien équipement de bureau</i>                 | 300 \$           |                  |
| <b>Sous-total:</b>                                    | <b>11 955 \$</b> | <b>11 955 \$</b> |
| <b><u>Gestion du personnel</u></b>                    |                  |                  |
| <i>Formation du personnel</i>                         | 300 \$           |                  |
| <b>Sous-total :</b>                                   | <b>300 \$</b>    | <b>300 \$</b>    |
| <b><u>Autres</u></b>                                  |                  |                  |
| <i>Poste et messagerie</i>                            | 200 \$           |                  |
| <i>Téléphone, internet, cellulaire</i>                | 600 \$           |                  |
| <i>Assurances</i>                                     | 155 \$           |                  |
| <i>Association/Affiliation Cotisation</i>             | 1 450 \$         |                  |
| <i>Frais de représentation</i>                        | 300 \$           |                  |
| <i>Fournitures de bureau</i>                          | 650 \$           |                  |
| <i>Publicité et promotion</i>                         | 300 \$           |                  |
| <b>Sous-total:</b>                                    | <b>3 655 \$</b>  | <b>3 655 \$</b>  |
| <b>Frais de financement</b>                           |                  |                  |
| <b><u>Autres frais de financement</u></b>             |                  |                  |
| <i>Frais bancaires</i>                                | 250 \$           |                  |
| <b>Sous-total</b>                                     | <b>250 \$</b>    | <b>250 \$</b>    |
| <b>Contribution à des organismes</b>                  |                  |                  |
| <b><u>Organismes municipaux</u></b>                   |                  |                  |
| <b><u>Autres</u></b>                                  |                  |                  |
| <i>Entretien route, centre de transbordement</i>      | 2 500 \$         |                  |
| <i>Contribution gestion, centre de transfert</i>      | 13 289 \$        |                  |
| <b>Sous-total</b>                                     | <b>15 789 \$</b> | <b>15 789 \$</b> |
| <b>GRAND TOTAL</b>                                    | <b>36 456 \$</b> |                  |
| <b>Revenus</b>  |                  |                  |
| <i>Intérêts</i>                                       | 50 \$            |                  |
| <b><u>Participation des municipalités membres</u></b> |                  |                  |
| <i>Berthier-sur-Mer</i>                               | 1 531 \$*        |                  |
| <i>Cap Saint-Ignace</i>                               | 3 014 \$*        |                  |
| <i>Lac Frontière</i>                                  | 198 \$*          |                  |
| <i>L'Islet</i>  | 3 831 \$*        |                  |
| <i>Montmagny</i>                                      | 13 070 \$*       |                  |
| <i>Saint-Antoine-de-L'Isle-aux-Grues</i>              | 167 \$*          |                  |
| <i>Sainte-Apolline-de-Patton</i>                      | 534 \$*          |                  |
| <i>Saint-Aubert</i>                                   | 1 337 \$*        |                  |
| <i>Saint-Cyrille-de-Lessard</i>                       | 674 \$*          |                  |
| <i>Saint-Damase-de-L'Islet</i>                        | 485 \$*          |                  |
| <i>Saint-Fabien-de-Panet</i>                          | 818 \$*          |                  |
| <i>Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud</i>            | 1 582 \$*        |                  |
| <i>Saint-Jean Port-Joli</i>                           | 3 797 \$*        |                  |
| <i>Saint-Just-de-Bretenières</i>                      | 599 \$*          |                  |
| <i>Sainte-Louise</i>                                  | 600 \$*          |                  |
| <i>Sainte-Lucie-de-Beauregard</i>                     | 258 \$*          |                  |
| <i>Saint-Pierre-de-la-Rivière-du-Sud</i>              | 831 \$*          |                  |
| <i>Saint-Roch-des-Aulnaies</i>                        | 1 008 \$*        |                  |
| <b><u>Affectation surplus accumulé</u></b>            | <b>2 072 \$</b>  |                  |
| <b>GRAND TOTAL</b>                                    | <b>36 456 \$</b> |                  |

\*Montant estimatif jusqu'au prochain calcul de la population équivalente totale pour 2017 et selon le tonnage 2016.

2016-195 IL EST PROPOSÉ PAR : Mario Cantin  
APPUYÉ PAR : Marie Tanguay  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'ACCEPTER le budget 2017 de la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles de l'Islet-Montmagny tel que présenté.

ADOPTÉE

## **7.2 ACCEPTATION DU BUDGET 2017 DU TRANSPORT ADAPTÉ**

La résolution 2016-181 accordait une contribution de 2 500 \$ à l'organisme Transport Adapté Vieux-Quai, leur budget est présenté pour approbation :

### **Revenus**

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| Revenu des passagers      | 17 000 \$         |
| Contributions municipales | 15 200 \$         |
| Contribution du MTQ       | 75 000 \$         |
| Total                     | 107 200 \$        |
| Autres revenus            | 5 600 \$          |
| <b>Grand total</b>        | <b>112 800 \$</b> |

### **Dépense**

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| Administration           | 20 176 \$         |
| Exploitation             | 17 524 \$         |
| Système de communication | 300 \$            |
| Exploitation à contrat   | 74 800 \$         |
| <b>Grand total</b>       | <b>112 800 \$</b> |

2016-196 IL EST PROPOSÉ PAR : Patrice Tondreau  
APPUYÉ PAR : Mario Cantin  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'ACCEPTER le budget 2017 du Transport Adapté Vieux-Quai tel que présenté

ADOPTÉE

## **8. AUTRES**

### **8.1 FERMETURE DU BUREAU MUNICIPAL POUR LA PÉRIODE DES FÊTES**

Le bureau municipal sera fermé du 23 décembre 12h00 au 6 janvier 2017. Les bureaux ouvriront le lundi 9 janvier 2017 à 8h00.

2016-197 IL EST PROPOSÉ PAR : Éric Guillemette  
APPUYÉ PAR : Marie Tanguay  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'ACCEPTER les dates de fermeture, tel que présenté.

ADOPTÉE

### **8.2 FIXATION DES DATES DES RÉUNIONS DU CONSEIL MUNICIPAL 2017**

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune.

2016-198 IL EST PROPOSÉ PAR : Marie Tanguay  
APPUYÉ PAR : Patrice Tondreau  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :

D'ADOPTER le calendrier des séances ordinaires du conseil municipal pour 2017. Ces séances se tiendront généralement les lundis et débiteront à 19 h:

- 9 janvier (2 janvier : jour férié)
- 6 février
- 6 mars
- 3 avril
- 1er mai
- 5 juin
- 3 juillet
- 7 août
- 11 septembre (4 septembre : Fête du travail)
- 2 octobre
- 13 novembre (5 novembre : Élections)
- 4 décembre



DE PUBLIER un avis public conformément à la loi qui régit la Municipalité.

## **9. CORRESPONDANCE**

### **9.1 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE, DÉFI PIERRE LAVOIE – LA COURSE**

Cette année encore, l'équipe de l'école secondaire Louis-Jacques-Casault a été sélectionnée afin de participer au Défi Pierre Lavoie – La Course. Une centaine d'élèves et d'accompagnateurs se relayeront pour parcourir les 270 kilomètres séparant les villes de Montréal et de Québec. Pour cet événement majeur qui aura lieu les 13 et 14 mai prochain, deux élèves et un accompagnateur proviendront de notre Municipalité. Pour réaliser ce défi, l'aide financière de précieux collaborateurs est requise. Un budget de 10 000 \$ est prévu pour couvrir les frais de transport, d'alimentation, de suppléance des accompagnateurs et de matériel.

2016-199

IL EST PROPOSÉ PAR : Patrice Tondreau  
APPUYÉ PAR : Alexandre Guay  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'ACCORDER une subvention de 100 \$ à l'école secondaire pour le défi Pierre Lavoie, considérant que deux jeunes et un accompagnateur de la Municipalité y participent.  
ADOPTÉE

### **9.2 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE, PANIERS DE NOËL 2016**

La cueillette de denrées non périssables se déroule depuis le 21 novembre jusqu'au 16 décembre à la Caisse populaire, au bureau municipal, lors des messes du dimanche à 11h00 et à l'école Notre-Dame de l'Assomption. La responsable sollicite l'appui de la Municipalité.

2016-200

IL EST PROPOSÉ PAR : Marie Tanguay  
APPUYÉ PAR : Éric Guillemette  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
DE VERSER une contribution de 100 \$ à la Fabrique de Berthier-sur-Mer pour les Paniers de Noël 2016.  
ADOPTÉE

### **9.3 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE, FONDATION HÉLÈNE-CARON**

Demande pour un engagement à long terme pour des dons annuels à la Fondation Hélène-Caron.

CONSIDÉRANT le vieillissement de la population et l'importance de la présence d'une maison de fin de vie dans la région;

2016-201

IL EST PROPOSÉ PAR : Marie Tanguay  
APPUYÉ PAR : Éric Guillemette  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'ACCORDER une subvention de 500\$ à la Fondation Hélène-Caron, la Municipalité ne s'engage pas à long terme pour l'instant.  
ADOPTÉE

### **9.3 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE, BRIGADE SCOLAIRE**

La direction de l'école Notre-Dame-de-l'Assomption demande la participation de la Municipalité au financement du programme de brigadiers scolaires. Les sommes amassées serviront à l'achat de matériel et pour récompenser les élèves brigadiers en fin d'année.

2016-202

IL EST PROPOSÉ PAR : Mario Cantin  
APPUYÉ PAR : Patrice Tondreau  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS PRÉSENTS :  
D'ACCORDER une subvention de 300 \$ à l'école Notre-Dame-de-l'Assomption pour le programme de brigade scolaire.  
ADOPTÉE

## **10. PÉRIODE DE QUESTIONS**

- Commentaire d'un citoyen sur la difficulté de trouver la page de la Municipalité sur Facebook. Le DG fera des vérifications avec Sylviane Lord.
- Question d'un citoyen sur le processus de vidange des fosses septiques étanches. Selon le DG, le processus n'a pas changé et il invite le citoyen à contacter Isabelle Mercier au bureau municipal.

- Question d'un citoyen pour savoir si l'argent de la vente des terrains des anciens puits de l'Anse servirait au remboursement de dettes. Monsieur le maire répond que ces surplus servent justement à cette fin. Dans le cas d'utilisation de surplus non affectés, nous adoptons une résolution et c'est justement ce que nous avons fait pour le remboursement anticipé des prêts des terrains des étangs et du stationnement de la plage.
- Question d'un citoyen pour savoir si la Municipalité avait prévu améliorer la signalisation touristique dans le budget 2017. Monsieur le maire répond que c'est prévu et que nous travaillons le dossier.

2016-203

**11. LEVÉE DE LA RÉUNION**

IL EST PROPOSÉ PAR : Marie Tanguay

APPUYÉ PAR : Patrice Tondreau

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ PAR LE MAIRE ET CHACUN DES CONSEILLERS

PRÉSENTS :

DE TERMINER la réunion à ( 19 h 37 )

ADOPTÉE

Maire :

Directeur général et secrétaire-trésorier :

